



**РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ И КОНТРОЛЮ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Ростобрнадзор)**

344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Темерницкая, 44, тел./факс (863) 282-22-05; 282-22-03; E-mail:
rostobrnadzor@rostobrnadzor.ru <http://www.rostobrnadzor.ru>

Заведующему муниципальным автономным
дошкольным образовательным учреждением
центром развития ребенка - детским садом №1
«Глория» города Новошахтинска

**ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений**

от 13 июня 2019 г.

№ 104-19

**муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению центру
развития ребенка - детскому саду №1 «Глория» города Новошахтинска.**

На основании приказа Региональной службы по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области от 22.04.2019 № 828 проведена плановая выездная проверка в рамках осуществления федерального государственного надзора в сфере образования; лицензионного контроля за образовательной деятельностью в отношении муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада №1 «Глория» города Новошахтинска (далее – МАДОУ ЦРР д/с №1 «Глория», образовательная организация), в ходе которой были выявлены нарушения (акт проверки от 13.06.2019 № 104-19).

Ростобрнадзор поручает Вам в срок до 06.11.2019:

1. Устранить следующие нарушения, указанные в акте проверки:

1) П. 3.2 (в части необходимых сведений, содержащихся в заявлении на прием) Правил приема воспитанников в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №1 «Глория» города Новошахтинска, утвержденных приказом №37 от 01.03.2019, не соответствует п. 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293.

2) В нарушение ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3 правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582, ч. 3 Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утвержденных приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785, на официальном сайте образовательной организации (<http://gloriasad.ru/>):

в подразделе «Документы» отсутствует копия отчета о результатах самообследования (на сайте нет документа);

в подразделе «Образование» отсутствует информация о реализуемых уровнях образования; о формах обучения; нормативных сроках обучения; об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); о календарном

учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о языках, на которых осуществляется образование (обучение).

В соответствии с указанными требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации необходимо разместить имеющуюся информацию на сайте в соответствующие подразделы.

2. Представить в Ростобнадзор отчет об устранении вышеуказанных нарушений, с приложением копий документов, подтверждающих исполнение вышеизложенных требований.

Должностное лицо Ростобнадзора,
проводившее проверку

Я.А. Малинова

Предписание получил:

Елена Сорокина Елена Николаевна

(подпись, ФИО, должность)

13.06.2019

(дата)

заведующий отделом ЦРР г.п.п. Горня